

Vacature: Assistent Controller

32-36 uur per week

Ben jij een stevig, analytisch persoon die graag wil bijdragen aan de uitvoering van de financiële administratie en de planning en control cyclus? Lijkt het je uitdagend om hierover te adviseren? Ben jij een doorpakker, politiek bestuurlijk sensitief, verbindend en heb je interesse in het werk van de waterschappen? Solliciteer dan als assistent controller bij de Unie van Waterschappen.

FUNCTIE-INFORMATIE

Je wordt onderdeel van het team financiën binnen de afdeling bedrijfsvoering. Dit team bestaat uit een controller, twee administrateurs, een administratief medewerker en een projectmedewerker. De nadruk binnen de functie ligt op de controle van de uitvoering van de financiële administratie van de Unie van Waterschappen en van de in- en externe projecten. Je werkt nauw samen met de controller en vervangt deze bij afwezigheid.

Vanuit onze organisatiewaarden vertrouwen, professionaliteit, verbondenheid, bevologenheid en openheid en vanuit onze overtuiging dat we staan voor het werk van de waterschappen en de wijze waarop dat is georganiseerd.

DIT GA JE DOEN

- Je controleert de financiële administratie op juistheid en volledigheid en vervangt indien nodig de administrateurs;
- Je levert bijdragen aan het opstellen van de begroting, jaarrekening, subsidieaanvragen en -verantwoordingen en aan het opstellen van maatwerk- en kwartaalrapportages;
- Je analyseert financiële stukken op juistheid en haalbaarheid;
- Je adviseert de controller en de projectleiders over de haalbaarheid van de financiële plannen;
- Je denkt proactief mee over de financiële processen en je doet verbetervoorstellen.

PROFIEL

- Je hebt HBO werk- en denkniveau;
- Je hebt ruime ervaring in een soortgelijke functie;
- Je legt verbanden en houdt het overzicht;
- Je hebt uitstekende communicatieve en adviesvaardigheden;
- Je bent resultaatgericht en overtuigend;
- Je bent nauwkeurig en analytisch;
- Je bent gericht op samenwerking;
- Je bent politiek bestuurlijke sensitief;
- Je bent zelfstandig, flexibel, goed in schakelen en prioriteren.

WAT KUNNEN WIJ BIEDEN?

- We bieden je een uitdagende en veelzijdige functie. Er is veel ruimte voor initiatief, nieuwe ideeën en zelfontplooiing. Zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid zijn groot;
- Het betreft in eerste instantie een contract voor een jaar met de intentie tot een vast dienstverband.
- Je komt in schaal 10 of 11 (maximaal € 5.145 op basis van 36 uur per week) terecht afhankelijk van kennis en ervaring;
- Verder bieden wij een prima pakket arbeidsvoorwaarden conform de Cao Werken voor waterschappen, flexibele werktijden, een individueel keuzebudget van 21% van het maandsalaris.

DE UNIE VAN WATERSCHAPPEN

De Unie van Waterschappen is de koepelvereniging van de Nederlandse waterschappen. De 21 waterschappen in Nederland zijn verantwoordelijk voor het beheer van dijken, het regionale waterbeheer en het zuiveren van afvalwater. De Unie van Waterschappen vertegenwoordigt de waterschappen nationaal en internationaal en stimuleert kennisuitwisseling en samenwerking. Het is een kleine, informele organisatie van zo'n 75 mensen met een passie voor vernieuwen en verbeteren.

De organisatie wordt aangestuurd door een algemeen directeur, 4 programmaleiders en een hoofd bedrijfsvoering. Het werk van de Unie van Waterschappen is verdeeld over vijf programma's/werkvelden:

- Waterbeleid;
- Innovatie, Duurzaamheid en Internationaal;
- Moderne Overheid;
- Vereniging, Communicatie & Bestuurlijk Juridische Zaken;
- Bedrijfsvoering.

PROCEDURE

Informatie over de Unie van Waterschappen kun je vinden op onze website www.uvw.nl. Meer informatie over de waterschappen is te vinden op <https://waterschappen.nl>.

Voor meer informatie over de inhoud van functie kun je contact opnemen met Mark Tegelaar, controller, via mtegelaar@uvw.nl of via 06-22118766, of met Evi Wijnhoff, hoofd bedrijfsvoering, via ewijnhoff@uvw.nl of via 06-13012062

Enthousiast geworden over deze functie? Maak dan je belangstelling kenbaar door vóór 14 mei 2022 een motivatie en cv te sturen naar sollicitatie@uvw.nl.

De eerste gesprekken vinden plaats op vrijdag 20 mei.